

ISCRIZIONI

Per iscriversi al corso è necessario accedere al portale di gestione degli eventi formativi dell'Ordine Ingegneri di Pordenone (www.isiformazione.it) procedere con le proprie credenziali o in caso alla registrazione al portale e successivamente **all'iscrizione ai 5 moduli dell'evento.**

Dovranno essere segnalati obbligatoriamente i dati per la fatturazione (Ragione sociale—indirizzo—Partita IVA).

Il corso è suddiviso in 5 moduli giornalieri, **la quota di partecipazione per le 40 ore di lezione è di € 305,00.– (250,00 + IVA 22%) non suddivisibile.**

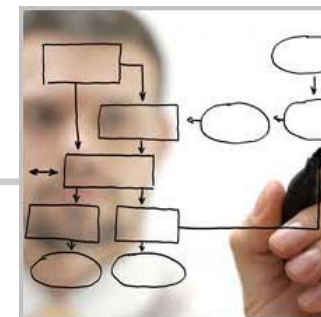
La quota deve essere pagata con bonifico bancario entro e non oltre il **29.09.2014** con bonifico sul c/c intestato a Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone - Gestione Separata (IBAN IT 32 H 01030 12500 000000536687).

Il corso avrà luogo al raggiungimento di un numero minimo di iscritti valutato dal Consiglio dell'Ordine.

La partecipazione darà diritto ad acquisire 8 cfp per ogni giornata.

Docente

Stefano Tonchia. Professore Ordinario di Gestione dell'Innovazione e dei Progetti all'Università di Udine. Ingegnere Gestionale, Dottore di Ricerca in Scienze dell'Innovazione Industriale. Autore di 6 libri per Il Sole 24ORE sui temi del Project Management, Lean Management e Balanced Scorecard, e di 3 libri in inglese sui medesimi temi, ha ricoperto e ricopre importanti ruoli di responsabilità, e svolge attività di formazione e consulenza per Aziende leader.
www.tonchia.it tonchia@uniud.it



CORSO PRINCIPI E TECNICHE DI PROJECT MANAGEMENT

Docente
Prof. Stefano Tonchia

**2/9/16/23/30
ottobre 2014**

ore 9.00/13.00 e 14.30/18.30

**Aula Master di Palazzo Badini
Pordenone—P.tta Cavour**

Presentazione

Il Corso, basato sugli standard internazionali (PMI/IPMA), tratta tutti gli aspetti del Project Management in chiave operativa, con rigore metodologico, consentendo di impostare, comprendere e controllare l'avanzamento dei progetti, sia nel ruolo di Project Manager che come membri di Team di progetto, creando in Azienda quella decisiva "cultura di progetto" e condivisione di pratiche.

La capacità innovativa ed il successo di un'impresa sono sempre più legati alla sua capacità di "gestire progetti" (Project Management – PM): progetti sia di sviluppo prodotto che di pianificazione del servizio, ma anche di riorganizzazione e miglioramento dei processi aziendali interni e, in sintesi, dell'operare per risultati. La progettazione e sviluppo-prodotto, la progettazione oltre che gestione del servizio (anche nelle Pubbliche Amministrazioni), la produzione su commessa che caratterizza le aziende con maggiori chances competitive nei contesti di internazionalizzazione, connotano un comune denominatore di concreto orientamento alla customer satisfaction ed evidenziano la necessità di una maggiore progettualità e "cultura di progetto".

Obiettivi

Il corso si propone di migliorare le capacità di:

- condurre un'analisi delle esigenze aziendali connesse ai progetti
- predisporre progetti compatibili con gli obiettivi stabiliti

- gestire le risorse, umane e non, coinvolte nei progetti
- gestire la pianificazione e l'avanzamento dei progetti, rispettando tempi e parametri di budget
- utilizzare i supporti informatici al Project Management (MICROSOFT PROJECT).

Contenuti

I temi trattati, volti a coprire i principali aspetti del Project Management, sia in chiave metodologico-impostativa che operativa, saranno quelli di seguito specificati.

INTRODUZIONE AL PROJECT MANGEMENT

- Definizioni di "progetto" e principi di "projectmanagement"
- L'approccio sistemico: le strutture logicogerarchiche
- La "Work Breakdown Structure"

L'ORGANIZZAZIONE "PER PROGETTI"

- Strutture organizzative e criteri organizzativi per il project management
- Il ruolo del "project manager"
- La definizione delle responsabilità e la gestione dei conflitti

LA PIANIFICAZIONE DEI PROGETTI

- Strategie di progetto
- Fasi dei progetti di sviluppo-prodotto
- Prestazioni di progetto e della progettazione

LA GESTIONE DEL TEMPO NEI PROGETTI

- Diagrammi e tecniche tecniche reticolari (CPM, PERT, MPM, GERT)
- Metodo guidato all'implementazione della tecnica CPM: individuazione del "percorso critico", delle date "minime" e "massime", e dei ritardi "ammissibili" per le attività
- Il controllo-avanzamenti dei progetti

LA GESTIONE DEI COSTI NEI PROGETTI

- Il budget di progetto e la "baseline"
- Determinazione dei "cost accounts" (costi analitici) di progetto
- L'analisi degli scostamenti di budget
- progetti come investimenti

IL MULTI-PROJECT MANAGEMENT

- L'impiego delle risorse nei progetti ed i vincoli di disponibilità e costo
- La gestione integrata dei progetti e la condivisione delle risorse
- Project Risk Management ("piano dei rischi") e bilanciamento di portfolio progetti

ORGANIZZAZIONE "PER PROCESSI" E PROJECT MANAGEMENT

- Caratteristiche dell'organizzazione "per processi"
- La gestione "project-based" del miglioramento
- delle prestazioni dei processi